

Zarządzenie nr 1142
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 26 czerwca 2018 roku

zmieniające w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Nowym Dworze Gdańskim

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

1. W Zarządzeniu nr 240 Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego z dnia 29 września 2015 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Nowym Dworze Gdańskim wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w rozdziale II załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu skreśla się pkt 1 o treści „sprawowanie funkcji Burmistrza w razie nieobecności Burmistrza lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków”,
 - 2) w rozdziale II załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu dodaje się pkt 1 o treści „zastępuje Burmistrza w czasie jego nieobecności wykonując zadania przewidziane w jego kompetencjach”,
 - 3) w rozdziale II załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu w pkt 2 skreśla się lit. b o treści „Referatem Podatków i Opłat”,
 - 4) w rozdziale II załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu w pkt 2 skreśla się wyrażenie „i jednostek organizacyjnych gminy”.

Rozdział II załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu otrzymuje brzmienie:

„Zastępca Burmistrza – stanowisko z powołania – wykonuje zadania powierzone przez Burmistrza.

Kompetencje i zadania Zastępcy Burmistrza:

- 1) zastępuje Burmistrza w czasie jego nieobecności wykonując zadania przewidziane w jego kompetencjach,
- 2) w ramach powierzonych zadań sprawuje nadzór nad działalnością następujących referatów:
 - a) Referatem Infrastruktury i Środowiska,
 - b) Referatem Majątku Komunalnego,
- 3) współdziała z Radą Miejską oraz komisjami Rady Miejskiej w zakresie swego działania.”
- 5) w rozdziale IV załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu skreśla się pkt 8 o treści „sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Referatu Budżetu oraz Referatu Obsługi Jednostek”
- 6) w rozdziale IV załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu dodaje się pkt 8 o treści „sprawuje

bezpośredni nadzór nad działalnością Referatu Budżetu, Referatu Podatków i Opłat oraz Referatu Obsługi Jednostek” .

Rozdział IV załącznika nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwem urzędu otrzymuje brzmienie:

„Skarbnik Gminy - stanowisko z powołania

Zadania i kompetencje Skarbnika Gminy (głównego księgowego budżetu):

- 1) opracowuje projekt budżetu
 - 2) dokonuje analiz budżetu i na bieżąco informuje Burmistrza o jego realizacji
 - 3) przekazuje kierownikom referatów oraz kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych wytyczne oraz dane niezbędne do opracowania projektu budżetu
 - 4) czuwa nad prawidłowym obiegiem informacji i dokumentacji finansowej
 - 5) realizuje zadania wynikające z ustawy o finansach publicznych i ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz ustawy o podatkach i opłatach lokalnych
 - 6) kontrasygnuje czynności prawne mogące spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych
 - 7) wnioskuje do Burmistrza o przeprowadzenie kontroli w zakresie gospodarki finansowej wraz z propozycją składu zespołu kontrolującego
 - 8) sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Referatu Budżetu, Referatu Podatków i Opłat oraz Referatu Obsługi Jednostek
 - 9) pełni funkcję głównego księgowego jednostek budżetowych Gminy”.
2. Schemat organizacyjny po zmianach otrzymuje brzmienie nadane załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§3.

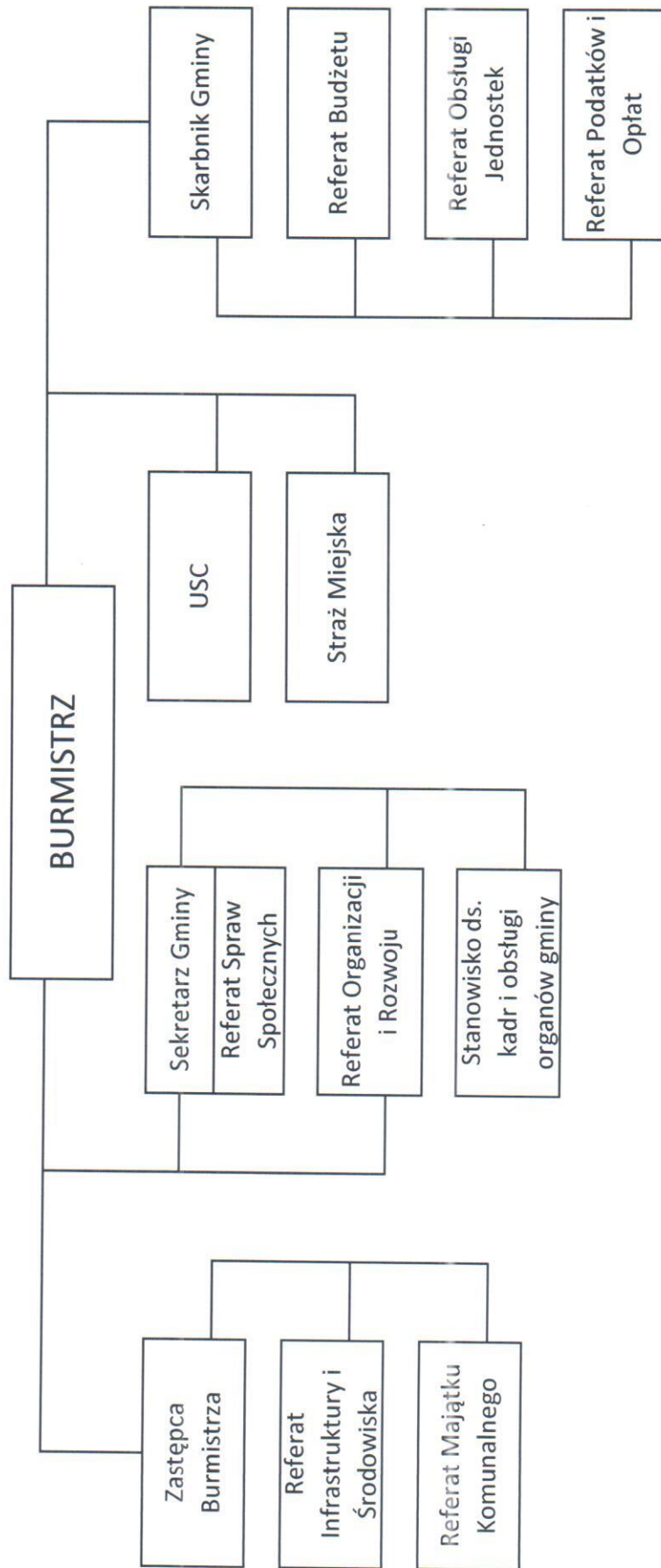
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

BURMISTRZ

mgr inż. Jerzy Michalski

Załącznik do Zarządzenia nr 1142
Burmistrza Nowego Dworu
Gdańskiego z dnia 26 czerwca 2018
roku

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM



BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski