

**ZARZĄDZENIE NR 753**  
**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**  
**z dnia 29 stycznia 2021 r.**

**w sprawie: zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwiem roboczym oraz dostarczaniem pracownikom środków czystości**

Na podstawie art. 237<sup>6-10</sup> Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U z 2019 roku, poz. 1040 z późn.zm.) wprowadza się zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej i środkami czystości oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim.

**§ 1.**

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie są przydzielane pracownikom bezpłatnie dla stanowisk wyszczególnionych w tabeli norm przydziału odzieży i stanowią one własność zakładu.
2. Wyposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze określa „Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego” stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, zwaną dalej „Tabelą norm”.

**§ 2.**

Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego ustala Tabela norm. Okres używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała co najmniej 1 miesiąc (30 dni). Pracy w godzinach nadliczbowych nie uwzględnia się. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy okresy używalności przedłuża się odwrotnie proporcjonalnie do wymiaru etatu (np. pracownikowi zatrudnionemu na pół etatu okres używalności przedłuża się 2-krotnie). Okres używalności liczy się od dnia wydania odzieży lub obuwia pracownikowi.

**§ 3.**

Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.

**§ 4.**

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy o pracę, pracownik jest zobowiązany zwrócić w terminie 7 dni przydzielone rzeczy pracodawcy, jeżeli okres ich używalności nie minął. Nie dotyczy to sytuacji, w których następuje zawarcie następnej umowy w ciągu 7 dni.

2. Odzież nie podlega zwrotowi w przypadku śmierci pracownika, względnie używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem stosunku pracy przez okres przekraczający 75% okresu używalności, określonego w tabeli norm.

#### § 5.

1. Pracodawca ustala zryczałtowany miesięczny koszt za pranie, naprawę i konserwację, uwzględniający czas pracy pracownika, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Pracodawca ustala Tabelę prania, konserwacji i napraw środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

#### § 6.

1. Wypłata ekwiwalentu odbywa się raz na rok. W przypadku rozwiązania umowy o pracę lub jej wygaśnięcia, ekwiwalent wypłaca się razem z wypłatą innych należności na koniec ustania stosunku pracy.
2. Wysokość wypłacanego ekwiwalentu jest naliczana proporcjonalnie do przepracowanego okresu. Wypłacaną kwotę zaokrągla się do pełnego złotego.
3. W przypadku nieobecności pracownika w pracy spowodowanej urlopem, chorobą lub inną nieobecnością usprawiedliwioną bądź nieusprawiedliwioną wynoszącą więcej niż połowę dni roboczych w danym miesiącu, ekwiwalent za ten miesiąc nie przysługuje.

#### § 8.

Pracodawca przyznaje wszystkim pracownikom środki myjące do wspólnego użytkowania w toaletach (tj. mydło w płynie, jednorazowe ręczniki).

#### § 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

*mgr inż. Jacek Michalski*



**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ,  
ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO.**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R – odzież obuwie robocze O – ochrony indywidualne	Przewidywany okres używalności w miesiącach, w okresach letnich (o. l.), w okresach zimowych (o.z.) i do zużycia
1	2	3	4
1.	SPRZĄTACZKA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. R – fartuch roboczy</li> <li>2. R - obuwie profilaktyczne</li> <li>3. R – bluza polar</li> <li>4. R – bezrękawnik</li> <li>5. O – rękawice gumowe/ lateksowe</li> </ol>	<p>1 x 12 miesiące</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>do zużycia</p>
2.	PRACOWNIK GOSPODARCZY	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. R – kamizelka wysokiej widoczności</li> <li>2. O – rękawice robocze</li> <li>3. R – obuwie robocze letnie</li> <li>4. R – obuwie robocze zimowe</li> <li>5. R – bluza polar</li> <li>6. R – ubranie robocze 2 częściowe</li> <li>7. R – kurtka zimowa</li> <li>8. R – czapka zimowa</li> <li>9. R – koszula flanelowa</li> <li>10. R – bezrękawnik</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b><u>Odzież sezonowa do koszenia</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. R – kombinezon ochrony do koszenia</li> <li>12. R – koszula flanelowa</li> <li>13. O – gumowce</li> <li>14. R – czapka letnia z daszkiem</li> <li>15. O – kask ochronny z przyłbicą i nausznikami 2GdB</li> <li>16. O – kask ochronny z przyłbicą z siatki</li> </ol>	<p>do zużycia</p> <p>do zużycia</p> <p>2 o. l.</p> <p>2 o. z.</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1x 24 miesiące (2 o.z.)</p> <p>1 o. z.</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>1 x 12 miesięcy</p> <p>do zużycia</p> <p>do zużycia</p>

		<b><u>Odzież specjalistyczna do zadań specjalnych (zasoby mieszkaniowe)</u></b> 17. Kombinezon gumowy 1 częściowy (OPI)	do zużycia
3.	STRAŻNIK STRAŻY MIEJSKIEJ	Umundurowanie wg obowiązujących przepisów w tym zakresie	Według odrębnych przepisów

BURMISTRZ

*mgr inż. Jacek Michalski*



Nowy Dwór Gd. 22/01/2021r.

Gł. Specjalista ds. BHP  
Marek K. Bieliński

Burmistrz Nowego Dworu Gdański  
Pan Jacek Wojciech Michalski

### INFORMACJA CENOWA

Ceny ubrań i obuwia roboczego do wysokości:

1. Fartuch roboczy(konserwator, kierowca, pracownik gosp.) – 80 zł
2. Kamizelka wysokiej widoczności – 25 zł
3. Obuwie robocze – 160 zł
4. Obuwie profilaktyczne – 140 zł
5. Bluza polar – 140 zł
6. Rękawice ochronne gumowe – 10 zł
7. Rękawice robocze – 8,00 zł
8. Rękawice gumowe jednorazowe – 68 zł / 100 szt.
9. Ubranie robocze 2 częściowe – 320 zł
10. Kurtka zimowa – 250 zł
11. Czapka zimowa – 25 zł
12. Koszula flanelowa – 45 zł
13. Bezrękawnik – 110 zł
14. Kombinezon ochronny do koszenia – 220 zł
15. Gumowce – 100 zł
16. Czapka letnia z daszkiem – 25 zł
17. Kask ochronny z przyłbicą i nausznikami 2GdB – 220 zł
18. Kask ochronny z przyłbicą z siatki i nausznikami – 160 zł
19. Kombinezon gumowy 1-częściowy (OPI) – 315 zł

Zryczałtowany miesięczny koszt za pranie, naprawę i konserwację, uwzględniający czas pracy pracownika, koszty za energię elektryczną, wodę oraz proszek, został ustalony na poziomie 20 zł. miesięcznie (240 zł rocznie).

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Jacek Michalski

**TABELA PRANIA, KONSERWACJI I NAPRAW ŚRODKÓW OCHRONY  
INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY  
I OBUWIA ROBOCZEGO OTRZYMANÝCH OD PRACODAWCY**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Czas okresu użytkowania w miesiącach	Miesięczny koszt prania, naprawy oraz konserwacji	Roczny koszt za pranie, naprawę i konserwację
1.	Sprzątaczką	- fartuch roboczy - bluza polar - bezrękawnik - rękawice ochronne gumowe latek.	- 1 x 12 m-cy - 1 x 12 m-cy - 1 x 12 m-cy - do zużycia	20 zł	240 zł
2.	Pracownik gospodarczy	- obuwie robocze - kamizelka wysokiej widoczności - rękawice robocze - bluza polar - ubranie robocze 2 częściowe - kurtka zimowa - czapka zimowa - koszula flanelowa - bezrękawnik - kombinezon ochronny do koszenia - czapka z daszkiem	- 1 x 12 m-cy - do zużycia  - do zużycia - 1 x 12 m-cy - 1 x 12 m-cy  - 1 x 24 m-ce - 1 x 12 m-cy - 1 x 12 m-cy - 1 x 12 m-cy  - 1 x 12 m-cy  - 1 x 12 m-cy	20 zł	240 zł
3.	Strażnik Straży Miejskiej	Umundurowanie wg obowiązujących w tym zakresie przepisów	Wg odrębnych przepisów	Wg odrębnych przepisów	Wg odrębnych przepisów

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Jacek Michalski*