

Zapytanie ofertowe Nr 5/OZ/PL/2024 do postępowania zakupowego  
w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

1. Tytuł zamówienia/postępowania

**Remont dachu wieży Kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie**

2. Nazwa i adres Zamawiającego

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie**  
Marzęcino, ul. Główna 12 a  
82-100 Nowy Dwór Gdański

**Osoba do kontaktu:**

Ks. Arkadiusz Burandt – Proboszcz Parafii  
Tel. 506 136 237

3. Informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania wykonawcy do złożenia, uzupełniania, poprawienia dokumentów związanych z postępowaniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w szczególności w sytuacji, kiedy najwyżej oceniona oferta przewyższać będzie przewidywaną wartość inwestycji wskazaną w promesie nr **Edycja2RPOZ/2023/3390/PolskiLad**.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Inwestycja dofinansowana jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zgodnie ze wstępną promesą nr Edycja2RPOZ/2023/3390/PolskiLad.**

Przedmiotem inwestycji jest Neogotycki Kościół parafialny z I poł. XIX wieku pod wezwaniem Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie, wpisany do rejestru zabytków 21.12.1973 r. pod numerem 796 (dawny nr 683). Budynek jest własnością parafii rzymskokatolickiej. Zbudowany został w 1852 r. jako zbór luterański, w konstrukcji szkieletowej wypełnionej cegłą.

Od zachodu, wtopiona w dach korpusu głównego wznosi się czworoboczna, trzykondygnacyjna wieża zegarowa zwieńczona ośmiobocznym hełmem krytym blachą.

Ze względu na zły stan pokrycia dachowego wieży kościoła, niezbędne jest wykonanie prac remontowych. Inwestycja będzie polegać na remoncie unikalnego poszycia dachu zabytkowej wieży kościoła. Celem prac remontowych jest przede wszystkim zatrzymanie procesów niszczących i usunięcie skutków już zaistniałych zniszczeń.

Prace prowadzone będą pod nadzorem merytorycznym Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Inwestycja realizowana będzie w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, w tym:**

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownych decyzji (w tym: decyzji zezwalającej na prowadzenie prac przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Gdańsku), wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót oraz innych dokumentów i opracowań niezbędnych do realizacji zamierzenia wraz z uzyskaniem stosownych decyzji (w tym pozwolenia na budowę/zgłoszenia wykonania robót). Wszelkie koszty wynikające z uzyskanych opinii, uzgodnień ponosi Wykonawca.
- 2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego, a opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową wraz ze złożeniem zawiadomienia o ukończeniu robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie do właściwego organu nadzoru budowlanego i uzyskanie braku sprzeciwu do użytkowania wybudowanej infrastruktury lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

**Zakres prac obejmuje:**

- demontaż starego pokrycia dachowego z blachy
- montaż nowego pokrycia dachowego z blachy na wzór istniejącego pokrycia
- wymiana skorodowanych elementów konstrukcyjnych dachu wieży
- zabezpieczenie przed dalszą korozją biologiczną elementów drewnianych konstrukcji dachu wieży kościoła
- wykonanie zabezpieczenia przeciwpożarowego elementów drewnianych zgodnie z obowiązującymi przepisami
- wykonanie odtworzenia instalacji odgromowej
- wykonanie renowacji zwieńczenia wieży

**Zamawiający informuje, iż kościół pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Marzęcinie z I połowy XIX wieku został wpisany do rejestru zabytków nieruchomości pod numerem rejestrowym A-796 (decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku z dnia 21.12.1973).**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (Załącznik nr 7 do SWZ)**

**2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:**

- 1) uzyskanie map do celów projektowych,
- 2) uzyskanie opinii, uzgodnień, zgód, decyzji (w tym m.in. decyzji zezwalającej na prowadzenie prac przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Gdańsku) oraz odstępstw, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, a niezbędnych do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę .
- 3) opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę,
- 4) opracowanie projektów technicznych,
- 5) opracowanie kosztorysów, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), odpowiadających dokumentacji projektowej,
- 6) opracowanie projektu zagospodarowania terenu,
- 7) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania/zawiadomienia o zakończeniu robót i uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie,
- 8) zapewnienie obsługi geodezyjnej i geotechnicznej;
- 9) szczegółowe zapoznanie się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy z Programem Funkcjonalno-Użytkowym,



- 10) sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji do momentu uzyskania zgody na użytkowanie obiektów budowlanych,
- 11) uczestnictwo w odbiorach robót ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym robót;
- 12) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego;
- 13) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK);
- 14) uzyskanie opinii Zespołu Uzgodnień Dokumentacji Projektowej;
- 15) zgłoszenie do organów administracyjnych zamiaru rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych wraz z kompletem wymaganych dokumentów,
- 16) zatrudnienie wystarczającej liczby wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą jakość wykonanych prac;
- 17) kompleksowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych,
- 18) wykonanie robót budowlanych w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, innymi obowiązującymi aktami prawa odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, aktualnymi polskimi normami i normami branżowymi oraz właściwymi przepisami bhp i ppoż,
- 19) wykonanie robót budowlanych z materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie stosowane materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne i atesty oraz muszą spełniać niezbędne wymagania zgodne z Polskimi Normami. Do wykonania inwestycji muszą być używane materiały nowe dopuszczone do stosowania w budownictwie, spełniające warunki określone w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2014 r. oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy,
- 20) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
- 21) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
- 22) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe,
- 23) przedstawienie stosownych dokumentów związanych z przetransportowaniem odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ich zmagazynowaniem w miejscu unieszkodliwiania odpadów,
- 24) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poz. określonych w przepisach szczegółowych,
- 25) informowanie Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających (odbior dokonany przez Zamawiającego). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- 26) udostępnienie terenu budowy innym Wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy,
- 27) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 28) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- 29) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty dokonania odbioru końcowego,
- 30) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,



- 31) prowadzenie dziennika budowy,
  - 32) oznakowanie robót,
  - 33) organizowanie regularnych narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy i częstotliwość narad koordynacyjnych ustalą strony umowy. Narady będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczone wszystkim osobom zaproszonym na naradę,
  - 34) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych Umową,
  - 35) oznakowanie stref niebezpiecznych i uniemożliwienie dostępu osób trzecich,
  - 36) powiadomienie gestorów sieci o planowanym terminie rozpoczęcia i zakończenia robót oraz prowadzenie robót, uzyskanie odbiorów częściowych i końcowych w zakresie wynikającym z dokonanych uzgodnień branżowych,
  - 37) realizację robót zgodnie z harmonogramem,
  - 38) zapewnienie na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ładu, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren,
  - 39) wykonywanie poleceń Zamawiającego związanych z nadzorem nad realizacją robót w zakresie określonym dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i procedurami, warunkami umownymi, przestrzegania terminów,
  - 40) przygotowanie rozliczenia końcowego robót,
  - 41) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót,
  - 42) złożenie zawiadomienia o ukończeniu robót budowlanych lub wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie do właściwego organu nadzoru budowlanego i uzyskanie braku sprzeciwu do użytkowania wybudowanej infrastruktury lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. **Dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:**
- 1) **projekt budowlany** – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowej oraz wersja elektroniczna – wykonany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.),
  - 2) **projekt techniczny dla wszystkich branż** – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowej oraz wersja elektroniczna – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
  - 3) **kosztorys inwestorski** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiciu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału oraz 2 w formie cyfrowej – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
  - 4) **przedmiar robót** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiciu na poszczególne branże w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozbiciu na poszczególne branże wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),



- 5) **zbiorcze zestawienie kosztów** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 2 w formie cyfrowej,
  - 6) **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiciu na poszczególne branże w formie papierowej oraz wersji elektronicznej w rozbiciu na poszczególne branże wykonana zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.),
  - 7) **informacja BIOZ** - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiciu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału oraz 2 w formie cyfrowej.
  - 8) **sporządzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu** - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna.
4. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania oraz wynikają z przepisów prawa.
  5. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji dotyczącej zapytania ofertowego oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
  6. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
    - 45000000 - Roboty budowlane
    - 71000000 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
    - 45212350 - Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
    - 45212360 - Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych
    - 45453000 - Roboty remontowe i renowacyjne
    - 50000000 - Usługi naprawcze i konserwacyjne
  7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, niezależnie od materiałów/urządzeń, na które obowiązuje gwarancja jakości udzielona przez producenta. Dłuższy niż 36 miesięcy okres gwarancji będzie punktowany zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 15 niniejszego zapytania.
  8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (kontraktowej i deliktowej) związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość umowy.
  9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie później niż 3 dni przed terminem podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu polisę lub inny dokument związany z ubezpieczeniem Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Kwota ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie może być niższa niż 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców. Wykonawca winien przedłożyć polisę ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek. W przypadku płatności składek w ratach ubezpieczyciel powinien określić z jakim dniem rozpoczyna się materialny bieg odpowiedzialności ubezpieczyciela.



10. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w czasie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
11. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji niniejszego zapytania ofertowego, jak również w niej nie ujęte, a które muszą być skalkulowane przez podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia.

#### 5. Wizja lokalna

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego i jakie zostały udostępniane.
2. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej lub sprawdzenie dokumentów dotyczących zamówienia. Termin wizji lokalnej należy ustalić indywidualnie z Ks. Arkadiusz Burandt – Proboszcz Parafii pod nr tel. 506 136 237.
3. **Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało konsekwencjami w postaci wykluczenia z postępowania bądź odrzucenia oferty.**

#### 6. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia (za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie/ zawiadomienie o zakończeniu budowy zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa):

I etap: od dnia podpisania umowy do **10.12.2024 r.** – opracowanie dokumentacji projektowej

II etap: do **31.03.2025 r.** uzyskanie decyzji zezwalającej na prowadzenie prac przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Gdańsku oraz pozwolenia na budowę robót z klauzulą ostateczności, bądź zgłoszenia wykonania robót z potwierdzeniem braku sprzeciwu

II etap: do **31.10.2025 r.** – termin zakończenia robót budowlanych oraz uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie/ zawiadomienie o zakończeniu budowy (zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa).

2. W przypadku wcześniejszego zakończenia I, bądź II etapu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie mógł rozpocząć kolejny etap.
3. Wykonawca przed złożeniem odpowiednio wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, zobowiązany jest do uzgodnienia i uzyskania akceptacji opracowanej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.

#### 7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:
  - 1) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże,
  - 2) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże skierowanie do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:
    - a. **Projektant w specjalności konstrukcyjno – budowlanej - minimalna liczba osób: 1, kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, doświadczenie: co najmniej 36 miesięcy (licząc od dnia uzyskania uprawnień) doświadczenia zawodowego w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku projektanta;**
    - b. **Projektant w specjalności architektonicznej - minimalna liczba osób: 1, kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, doświadczenie: co najmniej 36 miesięcy (licząc od**

dnia uzyskania uprawnień) doświadczenia zawodowego w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku projektanta;

- c. **Kierownik budowy** – minimalna liczba osób – 1; uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, doświadczenie: co najmniej 36 miesięcy (licząc od dnia uzyskania uprawnień) doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami konstrukcyjno – budowlanymi jako kierownik budowy lub kierownik robót w tym co najmniej 18 miesięcy doświadczenia w robotach budowlanych, prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z przepisami art. 37c ustawy z dn. 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (przy czym na okres wyżej wymienionego doświadczenia może składać się doświadczenie uzyskane w czasie kilku robót budowlanych).
- d. **Kierownik prac konserwatorskich** – minimalna liczba osób: 1, kwalifikacje: osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków, doświadczenie: co najmniej 9 miesięcy doświadczenia w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 1 - zgodnie z zapisami art. 37 a, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2024 poz. 1292).

2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia jednej osobie pełnienia więcej niż jednej funkcji podczas realizacji zamówienia pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień. Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r., poz. 2351 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustawy.
8. Wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy, w związku z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

Zgodnie z art. 7 pkt 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.) o udzielenie niniejszego zamówienia nie może się ubiegać Wykonawca, który podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z przyczyn (przesłanek) wskazanych w art. 7 pkt 1 ppkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W związku z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oferta wykonawcy lub uczestnika konkursu podlegającego wykluczeniu, o którym mowa powyżej, zostanie odrzucona.

Na okoliczność braku przesłanek wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania.





POLSKI  
ŁAD



#### 9. Sposób i miejsce publikacji zamówienia

Upublicznienie zapytania ofertowego nastąpi poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Gminy Nowy Dwór Gdański: <https://bip.miastonowydwor.pl/>.

#### 10. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Kompletną i podpisaną przez upoważnioną/-e osobę/-y ofertę w formie papierowej wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 25.10.2024 r. do godz. 10:00 na adres: Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański, I piętro, Sekretariat – pokój 206

Na kopercie ze złożoną ofertą należy zamieścić dopisek: „Zapytanie ofertowe: **Remont dachu wieży Kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie – nie otwierać przed dniem 25.10.2024 godz. 10:15.**”

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### 11. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni od upływu terminu składania ofert.**

#### 12. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi: 25.10.2024 do godz. 10:15.

#### 13. Sposób przygotowania oferty,

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Załącznik nr 4 - Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z kopią stosownych uprawnień budowlanych oraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek, a w przypadku kierownika prac konserwatorskich dyplom ukończenia studiów,
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert dokumenty wskazane w pkt 2) – 5).

#### 14. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia w zakresie określonym w niniejszej specyfikacji.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

#### 15. Kryteria oceny ofert

1. Oferty w przedmiotowym postępowaniu będą ocenione na podstawie:  
**kryterium Cena – znaczenie 60 pkt,**



**kryterium Gwarancja – znaczenie 40 pkt,**

**2. Kryterium Cena – znaczenie 60 pkt - X**

Pod pojęciem Cena należy rozumieć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zamówieniem. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto zamówienia podaną na formularzu ofertowym.

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{pkt}$$

gdzie:

X – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium *Cena*

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu

C<sub>o</sub> – cena ocenianej oferty

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów w kryterium Cena.**

**3. Kryterium Gwarancja – znaczenie 40 pkt - G**

Przez gwarancję należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (w miesiącach), licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego).

Ocena punktowa w kryterium „gwarancja” dokonana zostanie na podstawie okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, wskazanego przez Wykonawcę w ofercie i przeliczonego według poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_b - 36}{24} \times 40 \text{ pkt}$$

G – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium *Gwarancja*

G<sub>b</sub> – okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna 40 pkt w kryterium „gwarancja”, a do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

**Łączna ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona wg wzoru  $O = X + G$**

gdzie:

O – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę

X – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium *Cena*

G – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium *Gwarancja*

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



5. **Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać Wykonawca to 100.**
6. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej punktacji, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 16. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych), informujemy, iż

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie
- Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji zadania – **Remont dachu wieży Kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Marzęcinie**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyłonienia wykonawcy i zawarcia umowy
- odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym zostały pozyskane
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.

#### 17. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego nie wcześniej niż po udzieleniu Gminie Nowy Dwór Gdański Promesy Inwestycyjnej przez Bank Gospodarstwa Krajowego.**
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana w porozumieniu z Zamawiającym opracują szczegółowy harmonogram prac. Harmonogram stanowił będzie załącznik do umowy.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu polisę lub inny dokument związany z ubezpieczeniem Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności. Kwota ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu nie może być niższa niż 100% wynagrodzenia brutto wykonawcy. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców. Wykonawca winien przedłożyć polisę ubezpieczenia wraz z



dowodem opłacenia składek. W przypadku płatności składek w ratach ubezpieczyciel powinien określić z jakim dniem rozpoczyna się materialny bieg odpowiedzialności ubezpieczyciela.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 – Program Funkcjonalno-Użytkowy

Parafia Rzymskokatolicka  
Niepokalanego Poczęcia  
Najświętszej Maryi Panny  
ul. Główna 12a MARZECINO  
82-100 Nowy Dwór Gdański  
tel. 55 247-12-78

**PROBOSZCZ**  
  
ks. Arkadiusz Burandt

ADDITIONAL  
INFORMATION

1. The following information is for your information only.  
2. It is not intended to constitute an offer of insurance.  
3. The information is subject to change without notice.  
4. Please contact your agent for more information.