


# KARTA INFORMACYJNA

## ZANIM WYPEŁNISZ WNIOSEK PRZECZYTAJ!

	<p>URZĄD MIEJSKI W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM Referat Majątku Komunalnego (RMK) 82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. Wejhera 3, NIP: 579 206 12 43, tel. 55 625 77 78 <a href="http://www.miastonowydwor.pl">www.miastonowydwor.pl</a> . <a href="mailto:urzed@miastonowydwor.pl">urzed@miastonowydwor.pl</a></p>
<p>Symbol komórki odpowiedzialnej / Numer procedury</p> <p><b>RMK</b></p>	<p><b>Jak nabyć:</b> <b>NIERUCHOMOŚĆ GMINY W DRODZE BEZPRZETARGOWEJ</b></p>

### Podstawa prawna:

art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378); art.13, art. 27, art. 28, art. 34, art. 37 ust. 2, art. 67, art. 68 i art. 70 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 poz. 1990) oraz Uchwała Nr 269/XLI/98 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 30 kwietnia 1998 roku w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy, Uchwała Nr 8/II/2002 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 13 grudnia 2002r. zmieniająca w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy oraz Uchwała Nr 133/XVIII/2008 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 kwietnia 2008r. zmieniająca w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy.

### I. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o nabycie nieruchomości.

#### 1. Załączniki dotyczące nieruchomości gruntowych:

- mapa sytuacyjno - wysokościowa z zaznaczonym terenem, o nabycie którego występuje wnioskodawca,
- wypis z rejestru gruntów,
- kopia mapy ewidencji gruntów,
- odpis z księgi wieczystej bądź inne dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości,

#### 2. Załączniki dotyczące lokali mieszkalnych i użytkowych:

- kopia aktualnej umowy najmu zawartej na czas nieokreślony.

### II. OPŁATY:

Nie pobiera się

### III. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Sekretariat Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim

### IV: JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Referat Majątku Komunalnego  
E-mail: [i.beksa@miastonowydwor.pl](mailto:i.beksa@miastonowydwor.pl)  
Tel. : 55 625 77 78

### V. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU:

- do 3 miesięcy

## **VI. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Nie przysługuje.

## **VII. UWAGI:**

**1.** Sprzedaż w trybie bezprzetargowym prowadzona jest na wniosek uprawnionej osoby fizycznej lub prawnej, która spełnia jeden z następujących warunków:

- jest poprzednim właścicielem zbywanej nieruchomości pozbawionym prawa własności tej nieruchomości przed dniem 5 grudnia 1990 r. albo jego spadkobiercą,
- jest najemcą lokalu, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony,
- jest użytkownikiem wieczystym zbywanej nieruchomości
- prowadzi działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a także organizacjom pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego,
- jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości dla której poprawienia warunków zagospodarowania zbywana jest przyległa nieruchomość lub jej część stanowiąca własność gminy,
- jest zarządzającym specjalną strefą ekonomiczną, na terenie której położona jest zbywana nieruchomość,
- jest współwłaścicielem nieruchomości, w której udział jest zbywany,
- sprzedaż nieruchomości w drodze bezprzetargowej następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę. Przepisu nie stosuje się w przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki,
- kościoły i związki wyznaniowe, mające uregulowane stosunki z państwem, na cele działalności sakralnej.

**2.** Wniosek o kupno nieruchomości w trybie bezprzetargowym składa się w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim ulica Wejhera 3.

**3.** W przypadku braku kompletu dokumentów wnioskodawca będzie wzywany do ich uzupełnienia i złożenia w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim ulica Wejhera 3.

Opracował: Iwona Beksa – inspektor ds. majątku komunalnego

Sprawdził: Bolesław Rudziński – kierownik Referatu Majątku Komunalnego

Zatwierdził:

**Wniosek o nabycie nieruchomości w trybie bezprzetargowym  
na powiększenie nieruchomości przyległej**

Nowy Dwór Gdański, dnia .....

Wnioskodawca: .....  
(Nazwisko i imię, adres zamieszkania/Firma, numer telefonu)

**Burmistrz  
Nowego Dworu Gdańskiego  
ul. Wejhera 3  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Proszę o sprzedanie mi w trybie bezprzetargowym działki /części działki \* nr.....  
..... pow. ....m<sup>2</sup>, położonej w .....  
przy ul.....

Nadmieniam, że jestem właścicielem przyległej nieruchomości, oznaczonej jako działka  
nr.....

Działkę /część działki \* nr ..... o nabycie której wnioskuję, chcę przeznaczyć na  
poprawienie warunków zagospodarowania swojej nieruchomości.

Podpis wnioskodawcy

.....

Załączniki:

1. Wypis z rejestru gruntów nieruchomości wnioskodawcy.
2. Mapa ewidencyjna w skali 1:1000.
3. Mapa sytuacyjno-wysokościowa w skali 1:500 z zaznaczeniem terenu wnioskowanego do wykupu.
4. Odpis z księgi wieczystej nieruchomości wnioskodawcy.

- niewłaściwe skreślić

**Wniosek o kupno nieruchomości w trybie bezprzetargowym  
przez dzierżawcę, najemcę lub użytkownika wieczystego tej nieruchomości**

Nowy Dwór Gdański, dnia .....

Wnioskodawca: .....  
(Nazwisko i imię, adres zamieszkania/Firma, numer telefonu)

**Burmistrz  
Nowego Dworu Gdańskiego  
ul. Wejhera 3  
82-100 Nowy Dwór Gdański**

Proszę o sprzedanie mi w trybie bezprzetargowym nieruchomości, oznaczonej jako działka nr..... o pow. ....m<sup>2</sup>, położonej w ..... przy ul.....

Nadmieniam, że jestem dzierżawcą/najemcą/użytkownikiem wieczystym\* przedmiotowej nieruchomości na podstawie umowy z dnia ....., zawartej na okres ..... lat.

Podpis wnioskodawcy

.....

Załączniki:

1. Kopia umowy dzierżawy/użytkowania wieczystego\*.
2. Wypis z rejestru gruntów (dot. użytkownika wieczystego).
3. Mapa ewidencyjna w skali 1:1000 z zaznaczeniem terenu wnioskowanego do wykupu.
4. Odpis z księgi wieczystej nieruchomości (dot. użytkownika wieczystego).

\* niewłaściwe skreślić