

**Zarządzenie Nr 785**  
**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**  
**z dnia 9 marca 2021 roku**

**w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z Przystani Żeglarskiej w Osłonce stanowiącej własność Gminy Nowy Dwór Gdański.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2020 r., poz. 713 t.j.) oraz Uchwały Nr 295/XXXIV/2014 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie powierzenia uprawnień Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego, zarządza się co następuje:

**§1.**

Ustala się regulamin korzystania z Przystani Żeglarskiej w Osłonce stanowiącej własność Gminy Nowy Dwór Gdański, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§2.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Regulamin Przystani Żeglarskiej w Osłonce

### Informacje ogólne:

1. Przystań usytuowana jest w miejscowości Osłonka, Gm. Nowy Dwór Gdański, na działkach nr: 1/2, 3, 32/3, 32/4, 32/5, 33/10, 33/12.
2. Operator Przystani:  
Jerzy Złoty Marinagold, Osłonka 6A, 82-100 Nowy Dwór Gdański,  
Tel. 605-206-835, e-mail: [barbara.zloty@wp.pl](mailto:barbara.zloty@wp.pl)
3. Właściciel Przystani:  
Gmina Nowy Dwór Gdański, ul. E. Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański,  
Tel. (55) 247-24-01, e-mail: [urząd@miastonowydwor.pl](mailto:urząd@miastonowydwor.pl)
4. Wszystkie osoby przebywające na terenie przystani zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu, zasad etyki żeglarskiej oraz poleceń wydawanych przez Operatora Przystani, zwanego w dalszej części regulaminu Pracownikiem Przystani.
5. Na przystani obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do 06:00.
6. Na terenie przystani obowiązuje cennik opłat za usługi przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.

### Obsługa jednostek pływających:

1. Prawo do zatrzymania się w przystani przysługuje wszystkim jednostkom pływającym o długości do 8 mb i zanurzeniu do 1,5 mb o ile pozwala na to miejsce w basenie przystani.
2. Załogi jednostek odwiedzających cumują na wyznaczonych miejscach gościnnych.
3. Załogi jednostek pływających korzystające z postoju w basenie jachtowym są zobowiązane do informowania Pracownika Przystani o każdym wypłynięciu lub wypłynięciu jednostki przy użyciu telefonu lub bezpośrednio w bosmanacie. Powyższe dotyczy również jednostek slipowanych i wywożonych z przystani transportem kołowym.
4. Wszelkie formalności związane z postojem jachtów, w tym wnoszenie opłat, należy dokonywać niezwłocznie po zacumowaniu, lub przyjeździe na teren przystani.

5. Na wezwanie Pracownika Przystani kapitan jednostki ma obowiązek przedstawienia dokumentów jednostki i załogi.
6. Pracownik Przystani ma prawo wejść na jednostkę w czasie nieobecności załogi w razie potrzeby poprawienia cumowania.
7. Postój jachtów powinien odbywać się według następującej procedury:
  - zatrzymanie się w basenie przystani, zgłoszenie postoju u Pracownika Przystani,
  - dokonanie wpisu do „Rejestru wejść i wyjść jednostek pływających”,
  - dokonanie opłaty postojowej,
  - zajęcie wyznaczonego przez Pracownika Przystani miejsca przy nabrzeżu.
8. Miejsca przydzielone jednostkom nie są miejscami stałymi. Na polecenie Pracownika Przystani załoga zobowiązana jest przycumować jednostkę na wskazane miejsce postoju.
9. Opłaty wnosi się w następującej formie:
  - gotówka,
  - przelew.
10. Osoba podpisująca deklarację postoju wskazuje podmiot, w imieniu którego zawiera umowę o postój. Osoba podpisująca deklarację przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zapłatę zobowiązań wynikających z zawartej umowy, odszkodowania oraz inne czynności związane z postojem jednostki w przystani.
11. Za szkody powstałe w jachtach, ich wyposażeniu czy mienie załogi Operator i Właściciel nie odpowiada.
12. Korzystanie z urządzeń socjalnych lub wyposażenia przystani może się odbywać jedynie w porozumieniu z Pracownikiem Przystani.

### **Przepisy porządkowe:**

1. Na pomostach mogą przebywać jedynie osoby korzystające z jednostek pływających, lub mające zgodę Pracownika Przystani, z pomostów nie wolno korzystać w innym celu niż ten, do jakiego są przeznaczone.
2. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na terenie przystani wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
3. Na terenie przystani zabrania się:
  - korzystania z urządzeń lub wyposażenia przystani niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - wchodzenia na jednostki pływające bez zgody właściciela,

- wyprowadzania psów bez smyczy oraz pozostawienia ich bez nadzoru. Na właścicielach spoczywa obowiązek sprzątnięcia po swoim pupilach,
- zaśmiecania i zanieczyszczania terenu przystani i wód; na przystani jest prowadzona selekcja śmieci,
- niszczenia elementów przystani,
- zanieczyszczania środowiska naturalnego: wysypywania i wylewania środków chemicznych, olejów silnikowych i innych substancji szkodliwych mogących zanieczyścić wodę lub glebę,
- niszczenia roślinności oraz ingerencji w życie dzikich zwierząt, tarasowania dróg pożarowych, przejść oraz slipu,
- picia alkoholu, oraz przebywania osób nietrzeźwych,
- zażywania środków odurzających lub substancji psychotropowych, oraz przebywania osób będących pod ich wpływem,
- wędkowania,
- kąpieli,
- biwakowania, grillowania i rozpalania ognisk bez zgody Pracownika Przystani,
- wykonywania jakichkolwiek prac remontowych na zacumowanych jednostkach, poza miejscami wskazanymi przez Pracownika Przystani; (zawsze w poszanowaniu środowiska naturalnego i komfortu innych użytkowników),
- parkowania samochodów poza wyznaczonymi miejscami,
- mycia samochodów i innych pojazdów; za ewentualne szkody Operator i Właściciel nie odpowiada,
- slipowania jednostek bez zgody Pracownika Przystani,
- prowadzenia działalności gospodarczej- bez zgody Właściciela,
- zakłócania ciszy nocnej.

### **Przepisy bezpieczeństwa i ochrony p. poż.:**

1. Na obszarze przystani obowiązują ogólne przepisy bezpieczeństwa nad wodą oraz ochrony przeciwpożarowej.
2. W przypadku zaistnienia zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, każdy, kto jest świadkiem takiego zdarzenia winien bezzwłocznie powiadomić Pracownika Przystani oraz podjąć niezbędne działania ratunkowe. W sytuacjach wymagających udzielenia pomocy medycznej należy wezwać pogotowie ratunkowe.

3. Pracownik Przystani organizuje i kieruje akcją ratowniczą i w tym celu ma prawo wezwać do pomocy wszystkie osoby znajdujące się na terenie przystani, które powinny stosować się do jego poleceń.

**Zimowanie jednostek:**

1. Jednostki pływające i sprzęt prywatny może stacjonować na terenie przystani w miejscu wyznaczonym przez Pracownika Przystani po złożeniu „deklaracji zimowania” i zawarciu stosownej umowy.
2. Za postój jednostek na terenie przystani pobiera się opłatę zgodną z cennikiem.
3. Opłatę uiszcza się za cały czas „zimowania” z góry.