UCHWAŁA NR 240/XXXI/2026
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

z dnia 29 października 2026 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny program współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
2) Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
3) Gminie – należy przez to rozumieć samorząd Gminy Nowy Dwór Gdański;
4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego;
5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Nowym Dworze Gdańskim;
6) Organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy;
7) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim w sprawie Rocznego programu współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;
8) Konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
9) Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
10) Stronie internetowej – należy przez to rozumieć adres internetowy www.miastonowydwor.pl.

Rozdział 2.
Cele i zasady współpracy

§ 3. Celem głównym Rocznego Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy z organizacjami pozarządowymi dla wspólnych działań służących definiowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;

2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;

4) zwiększanie otwartości Gminy na nowe inicjatywy i wykorzystywanie możliwie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej realizacji;

5) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych;

2) suwerenności stron – gwarancje zachowania niezależności Gminy i organizacji pozarządowych, ich równość oraz autonomię, w granicach przyznanych przez prawo;

3) partnerstwa – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron;

4) efektywności – określenie przez Gminę i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągania zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;

5) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane działania przez Gminę oraz organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości co do przejrzystości działań i procedur;

6) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych w nich kryteriach.

Rozdział 3.
Przedmiot i formy współpracy

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy Gminy i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań własnych Gminy.

2. Przedmiot, o którym mowa w ust. 1, jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności:

1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;

2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę dla realizowanych zadań przez organizacje pozarządowe;

3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców;

4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach finansowych lub pozafinansowych oraz innych określonych w § 10.

§ 8. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

§ 9. Współpraca pozafinansowa realizowana może być między innymi poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie organizacji pozarządowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania Rocznego Programu;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

4) spotkania przedstawicieli Gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy;

5) promowanie działalności podmiotów będących uczestnikami realizacji Rocznego Programu;

6) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

§ 10. Do innych form współpracy zalicza się:

1) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale;

2) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 198).

Rozdział 4.
Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu

§ 11. 1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Ochrona i promocja zdrowia”:**

1) promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizacje imprez kulturalnych i sportowych wspólnie z innymi podmiotami;

2) edukacja prozdrowotna i proekologiczna.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 11 wynosi **2.000,00 zł.**

§ 12. 1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:**

1) integracja ze środowiskiem ludzi zdrowych poprzez organizację imprez integracyjno-rekreacyjnych;

2) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 12 wynosi **10.000,00 zł.**

§ 13. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”:**

1) edukacja seniorów w różnych dziedzinach nauk,

2) aktywizacja intelektualna, kulturalna i społeczna seniorów,

3) promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym,

4) wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju i wykorzystania potencjału osób starszych w środowisku lokalnym,

5) przeciwdziałanie osamotnieniu i zagrożeniu marginalizacją społeczną osób starszych,

6) integracja wewnątrzpokoleniowa i międzypokoleniowa.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 13 wynosi **50.000,00 zł.**

§ 14. 1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego":**

1) wspieranie wydarzeń kulturalnych mających na celu promocję regionu Żuław;

2) wspieranie projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną;

3) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Żuław;

4) wspieranie projektów artystycznych i edukacyjnych wzbogacających życie kulturalne Gminy.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 14 wynosi **290.000,00 zł.**

§ 15. 1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej":**

1) organizacja treningów sportowych dla dzieci i młodzieży;

2) wspieranie organizacji imprez sportowych;

3) uczestnictwo w zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim i wyższym dzieci i młodzieży.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 15 wynosi **500.000,00 zł.**

§ 16. 1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego":**

1) podnoszenie świadomości ekologicznej społeczności lokalnej;

2) zapobieganie bezdomności zwierząt w szczególności poprzez zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom;

3) ochrona przeciwpowodziowa;

4) wspieranie dziedzictwa przyrodniczego.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 16 wynosi **15.000,00 zł.**

§ 17. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Turystyka i krajoznawstwo":**

1) wspieranie inicjatyw promujących turystykę w gminie;

2) organizacja imprez turystycznych;

3) promocja walorów turystycznych gminy na rynku krajowym i zagranicznym;

4) wspieranie infrastruktury kolejowej.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 17 wynosi **5.000,00 zł.**

§ 18. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami"** :

1) współpraca z miastami partnerskimi Nowego Dworu Gdańskiego;

2) wymiana młodzieży z miastami partnerskimi.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 18 wynosi **60.000,00 zł.**

§ 19. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej" :**

1) udział w obchodach świąt i rocznic;

2) organizacja spotkań okolicznościowych ukazujących obyczaje i tradycje polskie, z udziałem młodzieży i przedstawicieli innych organizacji.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 19 wynosi **20.000,00 zł.**

§ 20. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego: „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych":

1) wspieranie inicjatyw aktywizujących społeczności lokalne.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 20 wynosi **10.000,00 zł.**

§ 21. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej" oraz „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie":**

1) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć profilaktyczno- sportowych i edukacyjnych oraz imprez profilaktyczno-zdrowotnych i artystycznych.

2) organizowanie zajęć profilaktycznych i promujących zdrowy styl życia;

3) organizację różnorodnych inicjatyw edukacyjnych: warsztatów, konferencji, seminariów, szkoleń o charakterze edukacyjnym.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadania publicznego określonego w § 21 wynosi **40.000,00 zł.**

§ 22. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego **„Działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży"- LATO 2027:**

1) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański podczas wakacji;

2) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci poprzez organizację różnych form wypoczynku realizowanego w ramach rekreacji lub regeneracji sił fizycznych i psychicznych;

3) rozwijanie zainteresowań, uzdolnień oraz kompetencji społecznych dzieci i młodzieży.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadania publicznego określonego w § 22 wynosi **40.000,00 zł.**

§ 23. 1. Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego, które może być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób mające na celu ich wsparcie w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości poprzez **„Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy".**

2. Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy finansowana jest ze środków przeznaczonych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, przekazywanych przez Wojewodę Pomorskiego**.**

§ 24. 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego Programu w kwocie **1.042.000,00 zł.**

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim na 2027 rok.

Rozdział 5.
Okres i sposób realizacji Rocznego Programu

§ 25. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1-01-2027 roku do 31-12-2027 roku.

§ 26. 1. Roczny Program realizowany jest we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Podmiotami realizującymi postanowienia Rocznego Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1, są w szczególności:

1) Rada Miejska w Nowym Dworze Gdańskim;

2) Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego;

3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy lub działające na rzecz Gminy;

4) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 6.
Sposób oceny realizacji Rocznego Programu

§ 27. 1. Ustala się mierniki oceny realizacji Rocznego Programu.

2. Miernikami, o których mowa w ust. 1 wobec organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy są w szczególności:

1) wysokość środków finansowych przekazanych im z budżetu;

2) udział środków własnych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;

3) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

4) liczba zadań publicznych realizowanych przez nie z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;

5) liczba ofert złożonych przez nie na realizację zadań publicznych z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;

6) liczba umów zawartych z nimi na realizację zadań publicznych;

7) liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, którym zlecono realizację zadań publicznych;

8) liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez w/w.

3. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nie później niż do dnia 31 maja każdego roku sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.

Rozdział 7.
Sposób tworzenia Rocznego Programu oraz przebieg konsultacji

§ 28. Projekt Rocznego Programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z przedstawicielami organizacji pozarządowych zgodnie z uchwałą Nr 100/X/2015 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych Gminy Nowy Dwór Gdański.

Rozdział 8.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 29. 1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz.

§ 30. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Urzędu oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Komisja konkursowa składa się maksymalnie z siedmiu członków.

2. Przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych kandydatur. Termin zgłoszenia kandydatur określony jest każdorazowo w ogłoszeniu o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej oceniającej oferty.

3. W skład komisji konkursowej wchodzą osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, biorących udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz bądź komisja konkursowa.

§ 31. 1. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Burmistrz.

2. Komunikat zamieszczany jest na stronie internetowej Gminy Nowy Dwór Gdański na okres nie krótszy niż 7 dni.

§ 32. 1. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu, wskazany przez Burmistrza. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, posiedzeniom przewodniczy Zastępca Przewodniczącego.

2. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do pisemnego sporządzania oceny oferty.

3. Na podstawie oceny członków komisji, sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.

Rozdział 9.
Przepisy końcowe

§ 33. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Krawczyk

Uzasadnienie

Obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy jednostki samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynika z art. 5a ust. 1 tej ustawy.

Roczny program współpracy Gminy Nowy Dwór Gdański na rok 2027 określa cele, zasady, przedmiot i formy współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację. Dokument ten stanowi podstawę prawną do ogłaszania otwartych konkursów ofert oraz innych form zlecania zadań publicznych, a jego uchwalenie jest warunkiem prowadzenia współpracy Gminy z sektorem pozarządowym w roku budżetowym 2027.

Projekt programu został przygotowany zgodnie z wymogami ustawowymi oraz poddany konsultacjom społecznym, przeprowadzonym zgodnie z uchwałą Nr 100/X/2015 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji Społecznych.

Podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne dla zapewnienia zgodnej z prawem realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2027.