

Zarządzenie nr 805
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z 30 marca 2021 r.

w sprawie: ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2021”

Na podstawie § 6 ust. 1 Regulaminu przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych, stanowiącego załącznik do *Uchwały nr 390/XLVIII/2018 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 29 marca 2018 r.*, w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych, w związku z *art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. z 2020 r. Dz.U. poz. 713 z późn. zm.)* zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański w 2021 roku.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Ustalam wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2021” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam wzór umowy o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2021” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Jacek Michalski



**BURMISTRZ
NOWEGO DWORU GDAŃSKIEGO**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
Nr 805 z 30.03.2021 r.

Zaproszenie do składania wniosków

Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego zaprasza do składania wniosków o przyznanie dotacji celowej na realizację zadania „**BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI – edycja rok 2021**”

Wnioski składać mogą: wspólnoty mieszkaniowe, osoby fizyczne nie będące przedsiębiorcami, inne podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, mające tytuł prawny do budynku/działki znajdującego się na terenie miasta i gminy Nowy Dwór Gdański

Zasady finansowania zadania:

- 1) Realizacja zadania obejmuje koszt demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest pozyskanych w trakcie wymiany pokryć dachowych oraz transport i utylizację odpadów zdemontowanych lub porzuconych, znajdujących się w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
- 2) Realizacja zadania nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacji.
- 3) Dotacja udzielona będzie w oparciu o umowę podpisaną przez Gminę i Wnioskodawcę.
- 4) Wysokość dotacji z Budżetu Gminy Nowy Dwór Gdański wyniesie 40% jednakże nie więcej niż 3000,00 zł (trzy tysiące zł) poniesionych kosztów kwalifikowanych.
- 5) Zadanie finansowane będzie w oparciu o Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych (*Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 390/XLVIII/2018 z 29 marca 2018 z późn.zm*) i warunki umowy.
- 6) Zgłoszenia należy składać w formie pisemnych wniosków na drukach dostępnych na stronie internetowej urzędu lub siedzibie Urzędu pok. 7

Termin składania wniosków: do 23 kwietnia 2021 r., do godz. 15:30, Sekretariat Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim, Wejhera 3, pok. nr 19. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 30 kwietnia 2021 r. Ogólna pula środków przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych (w tym unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) w 2021 r. wynosi 120.000,00 zł

Szczegółowe informacje na temat konkursu oraz Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych dostępne są w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Gdańskim pokój nr 7 pod numerem telefonu 556257777 oraz stronach BIP www.miastonowydwor.pl Niezbędne formularze dostępne są na stronie BIP www.miastonowydwor.pl OCHRONA ŚRODOWISKA / Środowisko/ Dotacje celowe na zadania proekologiczne oraz w pokoju nr 7.

BURMISTRZ
mgr inż. Jacek Michalski

24

Nowy Dwór Gdański, dnia

Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego

WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony środowiska w ramach zadania
„BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR
GDAŃSKI – edycja rok 2021”**

I. Dane wnioskodawcy:

1)

(imię i nazwisko, nazwa)

2) forma prawna:

() osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej () fundacja

() wspólnota mieszkaniowa () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:.....

5) PESEL..... NIP: nr REGON:

6) adres zamieszkania wnioskodawcy:

miejsowość:..... ulicanr

kod pocztowy: 82-100 poczta: Nowy Dwór Gdański

7) tel.: e-mail:

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy* (*dołączyć pełnomocnictwo)

a)

b)

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia

10) Nazwa przedsięwzięcia

.....
.....

11) Lokalizacja przedsięwzięcia (miejsowość, ulica, nr działki)

.....
.....

.....
.....

12) Opis przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13) Rodzaj zadania:

Prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest:

demontaż, transport i utylizacja

transport i utylizacja*

- budynek mieszkalny
- budynek gospodarczy
- garaż
- inne (*odpowiednie zakreślić)

Przewidywana ilość odpadów zawierających azbest[m²] lub [Mg]

14) Planowany termin realizacji przedsięwzięcia:

III. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

15) Planowany koszt zadania*: (*nie uwzględniać kosztów nowego dachu)

16) Wnioskowana kwota w zł

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

OŚWIADCZENIE
o posiadanym prawie do nieruchomości zabudowanej

Oświadczam, że dołączony tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie tj. kserokopia aktu notarialnego / wyciągu z ksiąg wieczystych

Nr, (inne).....

z dnia wydany przez

.....
jest aktualny według stanu na dzień

W przypadku budynku, do którego prawo własności posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich właścicieli lub stosowną uchwałę.

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie korzystałem/łam z dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest w ostatnich kolejnych 5 latach

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znane są mi warunki Regulaminu przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych (Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 390/XLVIII/2018)

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański;
2. inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim jest Pan Tomasz Henzler, kontakt: adres e-mail tomasz.henzler@cbi24.pl ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy dotacji celowej .
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osobom upoważnionym przez nas, w tym naszym pracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat;
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uzyskania dotacji celowej.

.....
Podpis/y/ osoby upoważnionej
/pieczętka firmowa/

UMOWA nr RIŚ.JK.azbest...2021

O wspólnej realizacji zadania: „BEZPIECZNE USUWANIE ETERNITOWYCH POKRYĆ DACHOWYCH W GMINIE NOWY DWÓR GDAŃSKI- edycja rok 2021” zawarta w dniu w Nowym Dworze Gdańskim pomiędzy:

Gminą Nowy Dwór Gdański z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim ul. Ernesta Wejhera 3, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego – Jacka Wojciecha Michalskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowy Dwór Gdański – Anny Marii Pałubickiej

oraz

..... zam.....PESEL

zwanym dalej Wnioskodawcą

Strony, działając w oparciu o Regulamin przyznawania i rozliczania dotacji celowej na realizację zadań proekologicznych (Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 390/XLVIII/2018 z 29 marca 2018 z późn.zm) zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Gmina działając na mocy art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r . Prawo ochrony środowiska (t.j. z 2020 r. Dz. U. poz.1219 z późn. zm.) udziela Wnioskodawcy, na jego wniosek z dnia r, dotacji celowej ze środków budżetu gminy na realizację zadania proekologicznego, polegającego na demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest, z nieruchomości mieszkalnej położonej na działce w miejscowości

§ 2.

Wnioskodawca oświadcza, że znane mu są zasady i tryb udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań proekologicznych w roku 2021 określone w Uchwale Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim nr 390/XLVIII/2018 z 29 marca 2018 r. i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§3

1. Planowany koszt całkowity zadania polegającego na unieszkodliwieniuMg odpadów i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości Wnioskodawcy, o której mowa w § 1, wynosi zł (słownie:).
2. Gmina zobowiązuje się pokryć w formie dotacji celowej 40% kwoty określonej w ust. 1, jednakże nie więcej niż 3000 zł, związanej z usunięciem i unieszkodliwieniem odpadów i wyrobów zawierających azbest z nieruchomości Wnioskodawcy, o której mowa w § 1, tj..... zł, (słownie:.....).
3. W przypadku stwierdzenia większej ilości wyrobów zawierających azbest niż zadeklarowana we wniosku o dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański, koszty usunięcia i utylizacji nadwyżki ponad ilość zadeklarowaną wyrobów azbestowych zapłacone zostaną przez Wnioskodawcę.
4. W przypadku pozyskania przez Gminę Nowy Dwór Gdański, dodatkowych środków na zadanie z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Gdański z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Gdańsku, istnieje

możliwość zwiększenia wysokości dotacji za poniesione koszty demontażu, transportu i utylizacji nadwyżki wyrobów azbestowych zgodnie z wytycznymi WFOŚiGW w Gdańsku tj. 600,00 zł/Mg w przypadku demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest i 300,00 zł/Mg w przypadku transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest.

5. Zmiany kwoty dofinansowania wynikające z rozliczenia poniesionych kosztów nie wymagają aneksowania umowy.

§ 4

Dotacja wypłacona będzie po wykonaniu zadania polegającego na demontażu i utylizacji wyrobów zawierających azbest na podstawie udokumentowanych przez Wnioskodawcę kosztów realizacji zadania.

§ 5

1. W terminie do dnia 30 października 2021 r. Wnioskodawca zobowiązuje się do:
 - a. realizacji zadania polegającego na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest przez podmioty do tego uprawnione,
 - b. przedłożenia wniosku o wypłacenie dotacji wraz z dokumentami:
 - kserokopią prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie usługi, potwierdzoną przez Wnioskodawcę za „zgodność z oryginałem”,
 - kopię dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest,
 - dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z §6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zm.) – np. potwierdzenie nadania,
 - protokół odbioru prac z usuwania wyrobów zawierających azbest,
 - oryginał Karty przekazania odpadów na składowisko docelowe z pieczętką składowiska,
 - informację o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystanie zostało zakończone,
 - oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
2. Środki finansowe, o których mowa w § 3 z zastrzeżeniem § 5 ust.3 zostaną przekazane za konto wskazane przez Wnioskodawcę we wniosku o przyznanie dotacji, w ciągu 21 dni od dnia przedłożenia wniosku o wypłacenie dotacji wraz z załącznikami wymienionymi w lit.b i przyjęciu go bez uwag przez Gminę, co równoznaczne jest z rozliczeniem dotacji
3. W przypadku niedopełnienia przez wnioskodawcę warunków wypłacenia dotacji określonych w ust. 1 umowa ulega rozwiązaniu.

§ 6

1. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę na piśmie w terminie 7 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy lub jej wygaśnięcia oraz zmianie adresu.

2. W przypadku zmiany przez Wnioskodawcę adresu do korespondencji wskazanego w umowie bez powiadomienia o tym Gminy w terminie wymienionym w ust. 1, korespondencje oraz rozliczenia wysyłane na wskazany w umowie adres uważa się za doręczone.
3. Niedopełnienie powyższych obowiązków skutkuje odpowiedzialnością odszkodowawczą Wnioskodawcy wobec Gminy.
4. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Wnioskodawcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.
5. W ramach kontroli, o których mowa w ust. 4, upoważnieni pracownicy Gminy mogą badać dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie, informacji dotyczących wykonania zadania. Wnioskodawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7

Przed wypłaceniem dotacji Gmina może przeprowadzić kontrolę w terenie w celu potwierdzenia realizacji zadania przez Wnioskodawcę.

§ 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 11

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy podlegać będą rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Gminy. Właściwość Sądu siedziby Gminy jest również zachowana w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron, jej wypowiedzenia, bezskuteczności bądź nieważności, unieważnienia bądź uznania za bezskuteczną przez odpowiednie Sądy bądź inne organy władzy, a także innych przypadków przewidzianych prawem powodujących upadek mocy wiążącej umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
GMINA

.....
WNIOSKODAWCA

