

**Zarządzenie 819**  
**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**  
**z dnia 20 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie upoważnienia pracownika Miejsko–Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Nowym Dworze Gdańskim do załatwiania spraw w imieniu**  
**Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego**

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 256 ze zm.), w związku z art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 11 ze zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. 2019 poz. 473 ze zm.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. 2019 poz. 2407 ze zm.), art. 8b i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. 2020 poz. 808) oraz Zarządzenia Nr 691 Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego z dnia 10 stycznia 2017 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim, zarządzam, co następuje:

§ 1. Na wniosek Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim upoważniam Panią **Julię Reich** zatrudnioną w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim do:

- 1) prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych,
- 2) prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów,
- 3) prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń wychowawczych,
- 4) prowadzenie postępowań w sprawach dodatku mieszkaniowego,
- 5) prowadzenie postępowań w sprawach dodatku energetycznego,
- 6) prowadzenie postępowań w sprawach świadczenia „Dobry start”.

§ 2. 1. Upoważnienie obowiązuje od dnia 20 kwietnia 2021 r.

2. Upoważnienie ważne jest na czas trwania umowy o pracę na obecnym stanowisku.
3. Upoważnienie może zostać cofnięte w każdym czasie.
4. Upoważnienie wygasa z dniem ustania stosunku pracy.
5. Niniejsze upoważnienie nie upoważnia do udzielania dalszych upoważnień.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.