

Zarządzenie Nr 864
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia 25 maja 2021 r.

w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności związanych z likwidacją oraz powołania likwidatora jednostki budżetowej – Szkoły Podstawowej w Wiercinach

Na podstawie art.30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz §5 Uchwały Nr 268/XXXIV/2021 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Wiercinach,

zarządza się, co następuje:

§1

Przyjmuje się harmonogram czynności związanych z likwidacją jednostki budżetowej - Szkoły Podstawowej w Wiercinach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Na likwidatora Szkoły Podstawowej w Wiercinach wyznacza się Emilię Michałowską - obecnego dyrektora Szkoły Podstawowej w Wiercinach.

§3

Zobowiązuje się likwidatora do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji szkoły zgodnie z harmonogramem czynności likwidacyjnych.

§4


Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Wiercinach, likwidatorowi, pracownikom Referatu Administracji i Spraw Społecznych (RASS), pracownikowi ds. kadr i obsługi organów gminy, pracownikom Referatu Obsługi Jednostek (ROJ), Skarbnikowi Gminy, pracownikom Referatu Majątku Komunalnego (RMK), pracownikom Referatu Podatków i Opłat (RPO) oraz Sekretarzowi Gminy.

§5

Ogólny nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski


Załącznik do Zarządzenia nr 864
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego
z dnia z dnia 25 maja 2021 r.

Harmonogram czynności związanych z likwidacją Szkoły Podstawowej w Wiercinach

Zadanie do realizacji	Termin realizacji	Wykonawca
Powołanie likwidatora	do 31.05.2021 r.	Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego
Czynności formalno-prawne		
Wypowiedzenie stosunków pracy nauczycieli	do 31.05.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego/ RASS/ ROJ
Wypowiedzenie stosunków pracy pracowników niepedagogicznych	do 31.05.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS/ ROJ
Wydanie świadectw pracy pracownikom	31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Przekazanie akt osobowych nauczycieli przeniesionych do innych szkół, archiwacja akt osób zwolnionych	do 31.07.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Przekazanie Szkole Podstawowej Nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim listy emerytów i rencistów którzy będą korzystać z ZFŚS	do 15.07.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Zawiadomienie emerytów i rencistów o placówce, w której będą korzystać z ZFŚS	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Wyrejestrowanie szkoły z ewidencji podatników podatku od nieruchomości	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RPO
Złożenie korekty deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości i podatku rolnego	31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RPO
Wygaszenie trwałego zarządu	31.08.2021 r.	z mocy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
Przekazanie protokolarnie księgozbioru i pomocy dydaktycznych Szkole Podstawowej Nr 1 w Nowym Dworze Gdańskim	do 30.06.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Przekazanie protokolarnie pozostałego majątku ruchomego szkoły organowi prowadzącemu	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RMK

Przekazanie organowi prowadzącemu dokumentacji szkoły (z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania)	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Przekazanie kuratorowi oświaty dokumentacji przebiegu nauczania	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Aktualizacja bazy danych SIO, w tym skreślenie szkoły z rejestru REGON	do 07.09.2021 r.	RASS
Przekazanie dokumentów do archiwum państwowego	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Czynności finansowe		
Zawiadomienie kontrahentów o likwidacji szkoły: - przejęcie umów na usługi telekomunikacyjne, - dostawę wody i odbiór ścieków, wywóz nieczystości stałych, - przepisanie umowy na dostawę energii na Urząd Miejski	do 31.05.2021 r.,	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RMK
Sporządzenie umów cesji /aneksów/ dla umów na dostawę mediów	do 31.08.2021 r. z mocą obow. od 01.09.2021 r.	RMK
Wyplata: 1) odpraw, 2) dodatkowego wynagrodzenia rocznego, 3) ekwiwalentów za niewykorzystany urlop 4) świadczeń urlopowych Innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom i pracownikom niepedagogicznym	do 31.08.2021 r.	ROJ
Uregulowanie zobowiązań wobec ZUS, US (składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, zaliczki na podatek od osób fizycznych – od wypłaconych wynagrodzeń)	do 31.08.2021 r.	ROJ
Rozliczenie ZFŚS	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ ROJ
Zamknięcie rachunków bankowych szkoły	do 31.08.2021 r.	Skarbnik Gminy
Dokonanie wykreślenia szkoły w Urzędzie Skarbowym, wraz z wyrejestrowaniem szkoły jako podatnika	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ ROJ
Wyrejestrowanie szkoły jako płatnika i pracowników z ewidencji ZUS	do 07.09.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ ROJ
Wyrejestrowanie z ubezpieczenia grupowego nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, którzy otrzymali wypowiedzenie	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Wystawienie deklaracji PIT-4R i PIT-11	do 31.08.2021 r.	ROJ

Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień 31.08.2021 r. zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości	do 30.06.2021 r. z mocą obow. na 31.08.2021 r.	Zespół inwentaryzacyjny
Rozliczenie inwentaryzacji	30.11.2021 r.	ROJ
Zamknięcie ksiąg rachunkowych	do 30.11.2021 r.	ROJ
Sporządzenie sprawozdań finansowych na dzień 31.08.2021 r.	do 30.11.2021 r.	ROJ
Powiadomienie emerytowanych pracowników o zmianie nr rachunku bankowego do spłat pożyczek mieszkaniowych	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ ROJ
Sporządzenie sprawozdania z przebiegu czynności związanych z likwidacją szkoły i przedstawienie go Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego	do 30.11.2021 r.	ROJ/ RASS
Sporządzenie sprawozdania z doskonalenia zawodowego nauczycieli na dzień 31.08.2021 r.	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RASS
Przejęcie nieruchomości protokołem zdawczo-odbiorczym	do 31.08.2021 r.	Dyrektor szkoły (likwidator)/ RMK

BURMISTRZ

mgr inż. Jacek Michalski